

Guia de aprendizagem

SM@RT – GESTÃO DE DADOS MESTRES DO MODELO ANALÍTICO EM S4HANA .

Conteúdos

1	Apresentação	3
2	Objetivos	3
3	Áreas de conhecimento	3
3.1	Gestão de Dados Mestres	3
3.1.1	Criação de Centros de Lucro	4
3.1.2	Visualização da Hierarquia dos Centros de Lucro	9
3.1.3	Criação de Centros de Custo	10
3.1.4	Visualização da Hierarquia dos Centros de Centro de Custo	13
3.2	Processo de solicitação de Criação do Dado Mestre 3.3	14
	Atribuição de Imputações Automáticas	16
3.3.1	Imputações a Contas de Balanço	16
3.3.2	Imputações a Contas de Resultado	19
3.3.3	Imputações a Elementos Pep	21

1 Apresentação

O objetivo desta formação é descrever o Modelo Analítico.

2 Objetivos

O objetivo de aprendizagem é a Gestão dos Dados Mestres do Modelo Analítico e suas estruturas.

3 Áreas de conhecimento

3.1 Gestão de Dados Mestres

Neste apartado trataremos a gestão do dado mestre do Modelo Analítico. Estes dados são os seguintes: Centros de Benefício, os Centros de Custo. Para isso, acederemos ao SAP Fiori.

Apps que nos assistirão nestas tarefas de criação do dado mestre são as seguintes:



Apps para a visualização da Hierarquia de Centros de Benefício e Centro de Custo



3.1.1 Criação de Centros de Benefício

Passo 1. Acedemos à app Gerir centros de benefício:

Partiremos de um CeBe já criado como modelo na hora de criar o novo CeBe. Para isso, filtraremos pelo campo Sociedade CO, e se conhecermos o Centro de benefício indicá-lo-emos nos filtros. Se não o conhecermos com a Sociedade CO (C000), mostrar-nos-á todos os que existem no sistema.

Pressionaremos o botão Ir para aceder à busca:

Passo 2

Na pesquisa resultante, selecionaremos na lista de CeBes do lado esquerdo um já criado que nos servirá como modelo. Isso permitirá reutilizar parte dos dados e facilitará a tarefa.

Desceremos pela lista e marcaremos a caixa que se encontra ao lado do código.



Passo 3

Acedemos ao formulário para criar os dados mestres do novo CeBe.

Neste formulário de Informação geral, informaremos os seguintes grupos de campos:

- Os 2 campos Centro de benefício
- Descrição
- Válido de
- Fim de validade
- Usuário responsável

Responsável

Passo 4

Na Unidade Organizativa informaremos os seguintes grupos de campos :

Nó de hierarquia padrão

Segmento

Novo centro de benefício
TEST CEBE

Informação geral Indicadores Unidade organizativa Endereço Comunicação Sociedades Tradução Registro de modificação

Unidade organizativa

Nó de hierarquia padrão: * 1000 Segmento: * APROV (Aprovisionamentos) Departamento:

Endereço

Tratamento : Rua : Região :

Nome : População : Domicílio fiscal :

Nome 2 : Código postal : Apartado:

Nome 3 : Distrito : CP do apartado :

Nome 4 : País:

O rascunho foi guardado Criar Cancelar

Centros de benefício (39) Padrão Copiar Bloquear ***

Centro de benefício Centro de benefício Responsável

TEST CEBE TEST CEBE Rascunho MIGUEL ANGEL MANGAS >

Validade : 01.01.2020 31.12.9999 Usuário resp.: 90011187 Departamento: Bloqueados : Não Criado por : 90011187

90 Naturgy - Gen - PT Validade : 01.01.2020 31.12.9999 Usuário resp.: Departamento: Bloqueados : Não

Passo 5

Em Sociedades selecionaremos a sociedade para a qual o CeBe será operativo. Atribuiremos marcando a caixa de seleção da sociedade escolhida.

Novo centro de benefício
TEST CEBE

Informação geral Indicadores Unidade organizativa Endereço Comunicação Sociedades Tradução Registro de modificação

Comunicação

Chave de idioma : N° telefax: Lin.tran.dados:

Español (ES)

Telefone 1 : Número de telebox: Impressora :

Telefone 2 : Número de télex: Número de teletex:

Sociedades

Artigos (198) Buscar

Sociedad	Nome empresa	Atribuídos
ZC29	Aprovisionamentos (Forec)	<input checked="" type="checkbox"/>
0004	NATURGY BAN, S.A.	<input type="checkbox"/>
0005	NATURGY ARGENTINA, S.A.	<input type="checkbox"/>
...

O rascunho foi guardado Criar Cancelar

Centros de benefício (39) Padrão Copiar Bloquear ***

Centro de benefício Centro de benefício Responsável

TEST CEBE TEST CEBE Rascunho MIGUEL ANGEL MANGAS >

Validade : 01.01.2020 31.12.9999 Usuário resp.: 90011187 Departamento: Bloqueados : Não Criado por : 90011187

90 Naturgy - Gen - PT Validade : 01.01.2020 31.12.9999 Usuário resp.: Departamento: Bloqueados : Não

Passo 6

Uma vez preenchidos os dados mestres, pressionaremos o botão Criar na parte inferior direita da tela.

Sociedad	Nome empresa	Atribuídos
ZC29	Aprovisionamentos (Forec	<input checked="" type="checkbox"/>
0004	NATURGY BAN, S.A.	<input type="checkbox"/>
0005	NATURGY ARGENTINA, S.A.	<input type="checkbox"/>
0008	KROMSCHROEDER, S.A.	<input type="checkbox"/>
0012	NATURGY MEXICO S.A.	<input type="checkbox"/>
0013	SISTADMON Y SERV. S.A.	<input type="checkbox"/>
0016	CO.DIGAS DO RIO DE JANEIRO	<input type="checkbox"/>
0017	DISTRIBUIDORA ELÉTRICA	<input type="checkbox"/>
0025	NATURGY SERVIÇOS S.A.	<input type="checkbox"/>
0030	NATURAL SERVIÇOS, S.A.	<input type="checkbox"/>

Se acedermos novamente à app e filtrarmos a busca pelo CeBe que criámos, poderemos ver os seus dados mestres:

Centro de benefício	Centro de benefício	Validade	Responsável	Usuário resp.	Departamento	Bloqueados	Criado por
TEST CEBE	TEST CEBE	01.01.2020 – 31.12.9999	90011187	90011187		Não	90011187

Informação geral	Indicadores	Unidade organizativa	Endereço	Comunicação	Sociedades	Tradução	Registro de modificação
<p>Sociedade CO : C000 (Área de Controlo Naturgy)</p> <p>Centro de benefício : TEST CEBE (TEST CEBE)</p> <p>Centro de benefício : TEST CEBE</p> <p>Descrição : TEST CEBE</p>	<p>Válido de: 01.01.2020</p> <p>Fim de validade : 31.12.9999</p> <p>Usuário resp.: 90011187</p> <p>Responsável : 90011187</p>	<p>Criado em : 10.09.2021</p> <p>Criado por : 90011187 (Robert Tubau Illan)</p>					

Sociedades		
Artigos (198)		
<input type="button" value="Buscar"/>	<input type="text" value=""/>	    
Sociedad	Nome empresa	Atribuídos
1066	HOLDING NEG ELECTRICIDAD	Sim
0004	NATURGY BAN, S.A.	Não
0005	NATURGY ARGENTINA, S.A.	Não
0008	KROMSCHROEDER, S.A.	Não
0012	NATURGY MEXICO S.A.	Não
0013	SIST.ADMON Y SERV. S.A.	Não
0016	CO.DIS.GAS DO RIO DE JANEIRO	Não
0017	DISTRIBUIDORA ELÉTRICA	Não
0025	NATURGY SERVIÇOS S.A.	Não
0030	NATURAL SERVIÇOS, S.A.	Não

3.1.2 Visualização de Hierarquia de Centros de Benefício

Passo 1. Acedemos à app Gestão de grupos de centros de benefício:

Pressionaremos o botão Início para desdobrar as hierarquias disponíveis no sistema:

Ao clicar no nome de um grupo, será exibido o seu detalhe:

3.1.3 Criação de Centros de Custo

Passo 1. Acedemos à app Gerir centros de custo :

Partiremos de um CeCo já criado como modelo na hora de criar o novo CeCo . Para isso, filtraremos pelo campo Sociedade CO , e se conhecermos o Centro de custo indicá-lo-emos nos filtros . Se não o conhecemos com a Sociedade CO (C000) ele mostrará todos os que existem no sistema .

Pressionaremos o botão Ir para aceder à busca:

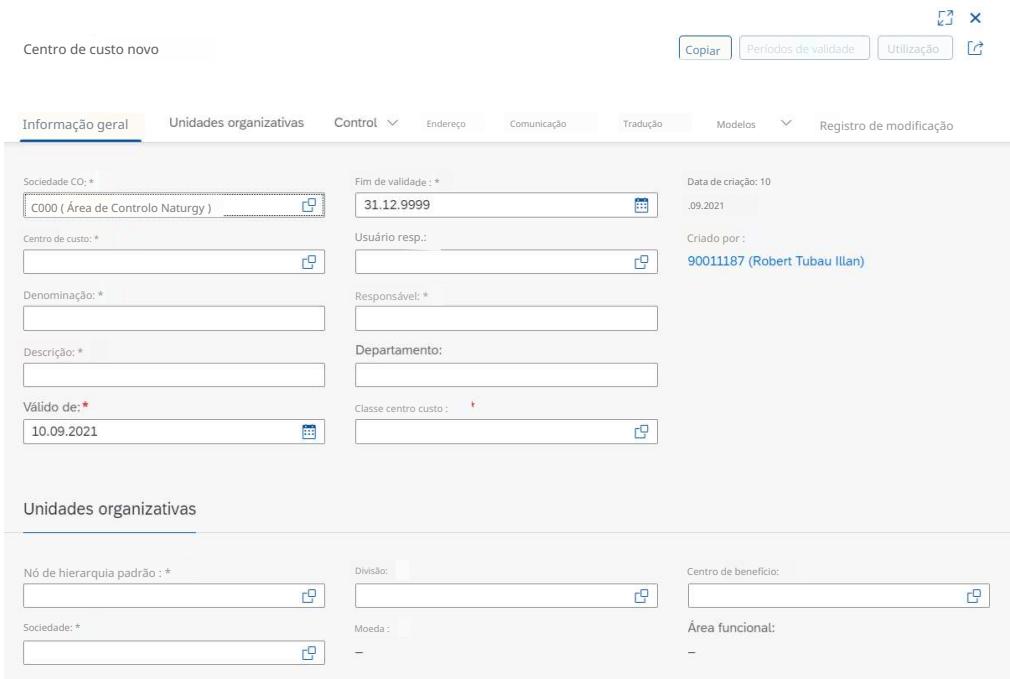
Centro de custo	Denominação	Validade	Classe centro custo	Sociedad	Centro de beneficio	Usuário esp.	Moeda	Criado por
Para começar, defina os filtros relevantes.								

Na pesquisa resultante selecionaremos no listado de CeCos já criado um que nos sirva como modelo e pressionaremos na seta à esquerda para ver seus dados mestres . Ou pressionaremos sobre o botão Criar para aceder aos campos de criação . Ambas as vistas serão a mesma com a diferença que no primeiro caso nos mostra uns campos já preenchidos aos quais realizaremos mudanças para o novo CeCo .

Centro de custo	Denominação	Validade	Classe centro de custo	Sociedad	Centro de beneficio	Usuário resp.	Moeda	Criado por
<input checked="" type="checkbox"/> 9703000000	NEGÓCIO REDES ELÉTR.	01.01.2020 – 31.12.9999	W (Gestão)	0703 (UFD DISTRIB. ELÉTR. SA)	9REE (Redes Elect)	90074732 (Salvador Marin Vallarrubia)	EUR	>

Passo 2

Ao pressionar o botão Criar, serão exibidos os campos a seguir para preenchimento.



Neste formulário de Informação Geral, informaremos os seguintes grupos de campos :

- Centro de Custo**
- Denominação**
- Descrição**
- o **Válido de**
- Fim de validade**
- o **Responsável**
- Classe centro de custo**



Nos dados de Unidades Organizativas, informaremos os seguintes grupos de campos :

O Nodos de hierarquia padrão

Sociedade

Centro de Benefício

Unidades organizativas

Nó de hierarquia padrão : *	Divisão:	Centro de benefício:
C070300000		DEE
Sociedade: *	Moeda :	Área funcional:
0703 (UFD DISTRIB. ELÉTR. SA)	EUR	-

9888888888
Test

Informação geral Unidades organizativas Controle v Endereço Comunicação Tradução Modelos Registro de modificação

Sociedade CO: *	Fim de validade : *	Data de criação: 10. 09.2021
C000 (Área de Controlo Naturgy)	31.12.9999	
Centro de custo : *	Usuário resp. :	Criado por : 90011187 (Robert Tubau Illan)
9888888888		
Denominação : * Teste	Responsável : * 90011187	
Descrição : * Teste	Departamento:	
Válido desde : * 01.01.2021	Classe centro custo : * V (Vendas)	

Unidades organizativas

Nó de hierarquia padrão : *	Divisão:	Centro de benefício:
C070300000		
Sociedade: *	Moeda :	Área funcional:
0703 (UFD DISTRIB. ELÉTR. SA)	EUR	-

O rascunho foi guardado Criar

E pressionaremos o botão criar.

3.1.4 Visualização da Hierarquia dos Centros de Custo

Passo 1. Acedemos à app Gerir Grupos de Centros de Custo:

Pressionaremos o botão Início para desdobrar as hierarquias disponíveis no sistema:

The screenshot shows the SAP Fiori interface for managing cost center groups. At the top, there's a search bar with placeholder text 'Pesquisa : Grupo de centros de custo'. Below the search bar, there are several filter buttons: 'Novos', 'Copiar', 'Tratar', 'Hierarquia inativa', 'Verificação e ajuda', and 'Hierarquia padrão'. The main area displays a table with columns 'Nome' (Name) and 'Sociedade CO' (Society CO). The first row in the table is 'TOTAL CECOS' under 'Sociedade CO'. There are also some status messages at the bottom: 'A tabela não contém dados' (The table does not contain data) and 'Eliminbar barra de filtros Ajustar filtro (1) Resultado <= 100 acertos Inicio'.

Ao clicar no nome de um grupo, será exibido o seu detalhe:

This screenshot shows the detailed view of the 'TOTAL CECOS' group. The table now includes additional columns: 'Nome' (Name), 'Sociedade CO' (Society CO), and 'Hierarquia padrão' (Default hierarchy). The rows show various sub-centers under 'TOTAL CECOS', such as 'UFD', 'GRUPO NATURGY', 'HNE', and 'DISTRIB. ELÉTRICA'. The top navigation bar remains the same as in the previous screenshot.

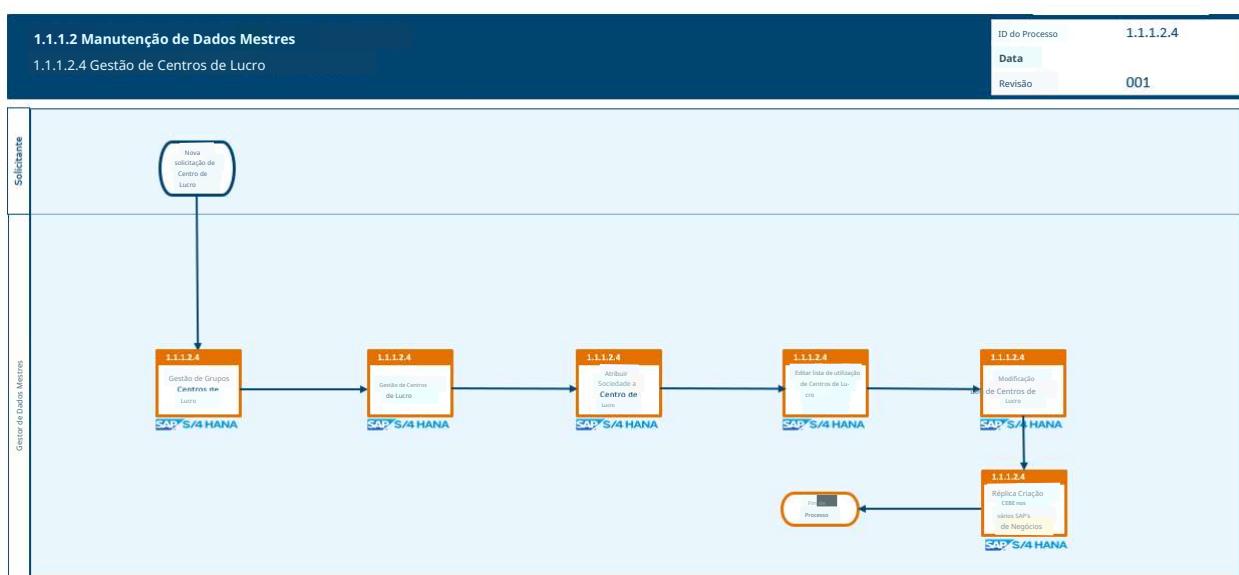
This screenshot shows a detailed list of cost centers under the 'TOTAL CECOS' group. The table has columns: 'Nível v', 'Novos', 'Adicionar', 'Tratar', 'Definir período de previsão', 'Buscar', 'Seguinte', 'Anterior', 'Buscar tudo', and 'Mais v'. The data table lists numerous entries, each with fields for 'Nome' (Name), 'Responsável' (Responsible), 'Sociedad' (Society), 'Nome empresa' (Company name), 'Data de inicio de validade' (Valid from date), and 'Data de fim de validade' (Valid until date). Examples of entries include 'NEGÓCIO REDES EL ... 44146300', 'SEGUROANCA 44751270', and 'ZONA NORTE 44218550 DE...'.

3.2 Processo de solicitação de Criação do Dado Mestre

A gestão dos dados mestres seguirá um processo de solicitação e aprovação para que se proceda à sua criação ou manutenção, este processo de solicitação e aprovação não será regido por workflow.

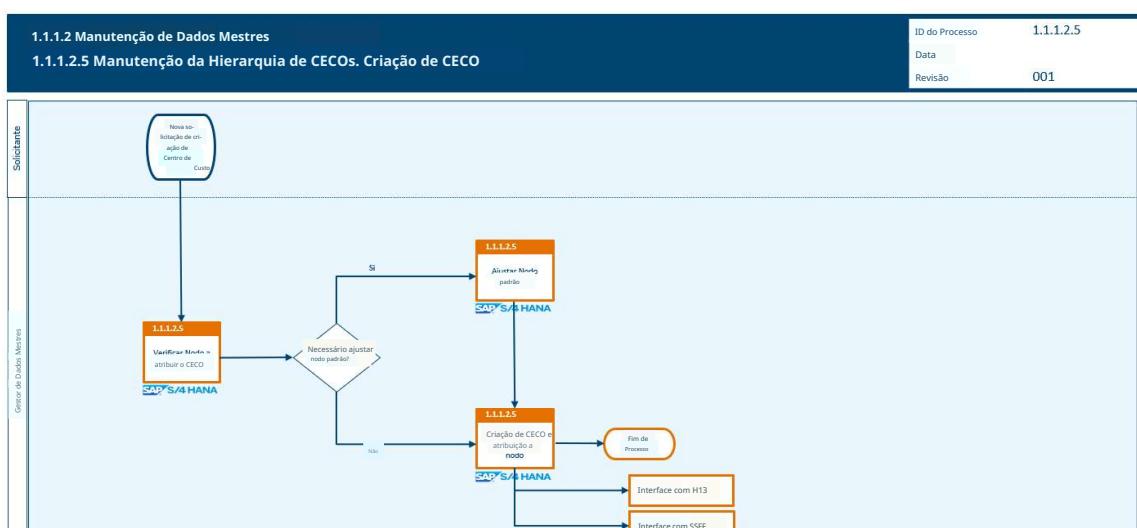
Nas imagens que vemos a seguir, podem-se observar os passos que serão seguidos para os dados mestres de CeBes, CeCos:

Para a criação de um CeBe, será realizada uma petição que, uma vez aprovada, iniciará a Gestão dos Grupos de CeBes (Manutenção da hierarquia dos mesmos) e a criação ou modificação do CeBe.



Na criação do CeCo será igualmente feito um pedido que, uma vez aprovado, iniciará a Gestão dos nós da hierarquia dos mesmos, a criação ou modificação do CeCo e a sua atribuição ao nó.

No caso dos Centros de Custo, uma vez que tenham sido criados ou tenha sido feita alguma manutenção nos dados mestres, o SAP S4 enviará o dado mestre do CeCo para os sistemas H13 e SuccessFactors para manter a coerência entre sistemas:



3.3 Atribuição de Imputações Automáticas

As seguintes transações permitirão atribuir um objeto de imputação a contas de balanço ou contas de resultado, conforme o caso, para aquelas contabilizações automáticas ou onde não se possa determinar o objeto de imputação desde a origem.

3.3.1 Imputações a Contas de Balanço

Passo 1

Entrar na transação FAGL3KEH e inserir a Sociedade Fl que se deseja atualizar.

Definir área de trabalho: Entrada X

Denominação de campo	Área de trabalho
Sociedade:	<div style="border: 1px dashed #ccc; width: 150px; height: 50px; margin-bottom: 10px;"></div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: inline-block;"></div>

Passo 2

Será aberta uma nova tela onde será inserida a informação. Na seção de menu, selecionar Entradas novas:

 Entradas novas Copiar como... Apagar Desfazer modificação Marcar tudo Marcar bloco Desmarcar tudo Mais

Os campos de contas e centros de lucro serão habilitados. Preencher os campos correspondentes, selecionando dados existentes, ou seja, para o intervalo de contas não se poderão colocar intervalos genéricos.

 Entrada 0703 0000000001 não existe em SKB1 (Verifique a entrada) [Visualizar detalhes](#)

Deverão ser colocados intervalos de contas. Caso não se saiba a conta contábil, poderá ser procurada clicando no match code e buscando a conta por Sociedade.

Conta maior	Soc.	Texto explicativo
923	0703	CUSTOS REGISTRAIS
1802100100	0703	CAUÇÕES RECEBIDAS MERCADO DOMÉSTICO - COMERCIAL
1850000100	0703	DEPÓSITOS RECEBIDOS A LONGO PRAZO
2130000000	0703	FUNDO DE COMÉRCIO
2160000100	0703	OUTROS DIREITOS DE USO
2160000500	0703	CUSTOS DE CAPTAÇÃO COMERCIAL
2310010000	0703	EDIFÍCIOS DE ADMINISTRAÇÃO E COMERCIAIS
2400070300	0703	UDF DISTRIBUIÇÃO DE ELETRICIDADE, S.A.
2400070700	0703	ELECTRICA CONQUENSE, S.A.
2502000000	0703	OUTRAS INVESTIMENTOS FINANCEIROS EM CAPITAL
2520090000	0703	CRÉDITOS A L/P TERCEIROS
2520090100	0703	CRÉDITOS A L/P TERCEIROS
2520190000	0703	CRÉDITOS L/P TERCEIROS EM MOEDA ESTRANGEIRA
2530000000	0703	CRÉDITOS L/P POR ALIENAÇÃO DE IMOBILIZADO
2531000000	0703	OUTROS DEVEDORES A LONGO PRAZO
2532000000	0703	DÉFICE DE TARIFA A LONGO PRAZO
2540010000	0703	CRÉDITOS A LONGO PRAZO A PESSOAL
2580000000	0703	IMPOSIÇÕES A LONGO PRAZO
2600100000	0703	FIANÇAS DE ASSINANTES
2811700000	0703	DESPESAS DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS

Passo 3

Uma vez introduzidas as contas, deverá ser colocado o centro de benefício que será derivado automaticamente em cada registo contabilístico da sociedade e contas contábeis selecionadas.

É importante mencionar que a combinação de conta e CeBe é única, pelo que não se podem inserir diferentes centros de benefício para a mesma(s) conta(s).

Livro maior: CeBe padrão		
Conta de	A conta	CeBe prop.
<input type="checkbox"/>	5728862000	57288A0899

Assim como a conta contábil, caso não se conheça o código do CeBe, poder-se-á procurar a partir do match code do campo.

Centro de benefício proposto (1)

> Restrições			
CeBe	A	ScCO	Denominação
90	31.12.9999	C000	Naturgy Genérico
9ABR	31.12.9999	C000	Aprovisionamentos
9DGE	31.12.9999	C000	Dist Gas Espanha
9GES	31.12.9999	C000	Regime Ordinário
9GME	31.12.9999	C000	Térmica México
9GNL	31.12.9999	C000	GNL
9MEX	31.12.9999	C000	Mexico Gas
9REE	31.12.9999	C000	Redes Elétricas Espanha
9RENE	31.12.9999	C000	Renováveis
9RNAU	31.12.9999	C000	Renováveis Austrália
9RNBR	31.12.9999	C000	Renováveis Brasil
9RNCH	31.12.9999	C000	Renovável Chile
9RNMEX	31.12.9999	C000	Renováveis México
CCES	31.12.9999	C000	Ciclos Combinados
CCPR	31.12.9999	C000	Ciclos Combinados Porto Rico
COM	31.12.9999	C000	Comercialização
COMCH	31.12.9999	C000	Aprov y Comerc Chile
COMPG	31.12.9999	C000	Compras de Gás
DEE	31.12.9999	C000	Dist. Elect. Espanha
DELEARG	31.12.9999	C000	Dist Elect Argentina

60 Entradas encontradas

Passo 4

Uma vez completada a combinação com as contas contábeis e centro de benefício, poderão ser guardadas as entradas realizadas. Selecionar o botão Guardar.

SAP Entradas novas: Resumo das entradas adicionadas

Apagar Marcar tudo Marcar bloco Desmarcar tudo Mais v

Visualizar Finalizar

Sociedade: 0703

Livro maior: CeBe padrão

Conta de	A conta	CeBe prop.
<input type="checkbox"/> 5728862000	57288A0899	DEE
<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Q"/>	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

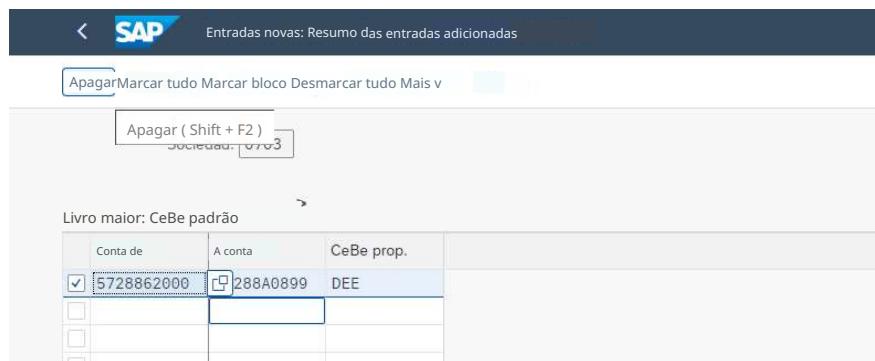
→ Posicionar..... Entrada 1 de 1

Foi selecionada uma entrada Visualizar detalhes

Guardar Cancelar

Passo 5

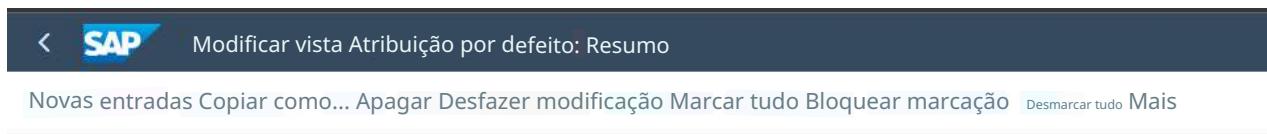
Se deseja eliminar um registro, deve-se selecionar a linha e clicar no botão Apagar e guardar a mudança.



3.3.2 Atribuições a Contas de Resultado

Passo 1

Aceder à transação OKB9 e selecionar o botão Novas Entradas.



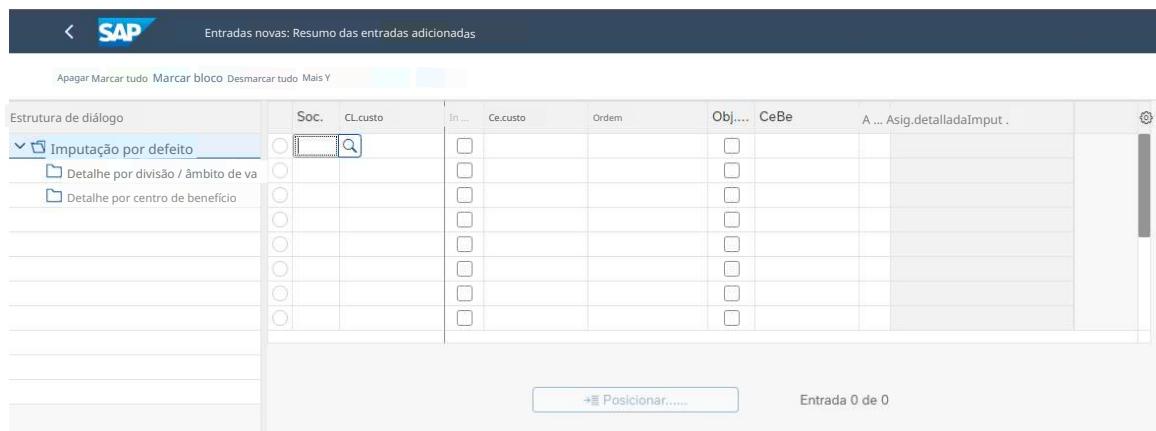
Passo 2

Os campos serão habilitados para atualização. Dependendo da classe de custo (conta contábil) será o objeto de atribuição que deverá ser introduzido. Os campos a completar são: Sociedade Classe de custo

Centro de custo - para as classes de custo tipo 1 (custo)

Indicador de Objeto PA - para as sociedades que não devem atribuir a CO - PA como UFD.

Centro de benefício – para classes de custo tipo 11 (receita)



Uma vez completados os dados, poderão ser guardadas as entradas realizadas.

Passo 3

Caso queira modificar algum objeto de imputação, basta entrar na transação, procurar o registro selecionando o botão Posicionar e introduzir a sociedade e conta contábil que deseja modificar.

Outra entrada X

Sociedade: 0103
Classe de custo: 7091000000

Continuar CANCELAR

Proceder com o ajuste, neste caso mudaremos o centro de custo:

Se deseja eliminar o registro, uma vez encontrada a entrada que se deseja eliminar, deverá selecionar a linha e clicar no botão Apagar.

The screenshot shows a SAP Fiori application window titled "Entradas novas: Resumo das entradas adicionadas". The table has columns: Soc., Cl.custo, In ..., Ce.custo, Ordem, Obj..., CeBe, and A ... Asig.detalladaImput.. A row is selected for deletion, indicated by a red box around the "Apagar" button in the header and the highlighted row in the table. The table rows show various cost codes and their details.

3.3.3 Atribuições a Elementos Pep

Passo 1

Entrar na tabela ZFI_EXTRACT_PEPS e selecionar o botão Novas Entradas.

The screenshot shows a SAP Fiori application window titled "Visualizar vista Relação de PEP a substituir para Extratos: Resumo". The table has columns: SOC., Data de Validade, Cl.Cs From, Cl.custo To, Nome do grupo, and Elemento PEP. Several rows are selected, indicated by red boxes around the checkboxes in the first column. The table lists various cost codes and their corresponding PEP elements.

SOC.	Data de Validade	Cl.Cs From	Cl.custo To	Nome do grupo	Elemento PEP
<input type="checkbox"/> 0101	01.12.9999	6260600000			G.90000495.00003
<input type="checkbox"/> 0101	31.12.9999	6290630000			G.90000495.00003
<input type="checkbox"/> 0132	31.12.9999	6290630000			G.90000621.00001
<input type="checkbox"/> 0703	31.12.9999	6260600000			PG.700000000001.02383
<input type="checkbox"/> 0703	31.12.9999	6270673000			PG.700000000001.02585
<input type="checkbox"/> 0703	31.12.9999	6270673100			PG.700000000001.02585
<input type="checkbox"/> 0703	31.12.9999	6290601100			PG.700000000001.01006
<input type="checkbox"/> 0703	31.12.9999	6290620200			PG.700000000001.02383
<input type="checkbox"/> 0703	31.12.9999	6290630000			PG.700000000001.02585
<input type="checkbox"/> 0703	31.12.9999	6290650500			PG.700000000001.00056
<input type="checkbox"/> 1016	31.12.9999	6260600000			G.70000161.00001
<input type="checkbox"/> 1016	31.12.9999	6290630000			G.70000161.00001
<input type="checkbox"/> 1066	31.12.9999	6260600000			PG.700000000002.00006

Passo 2

Os campos serão habilitados para atualização onde será necessário informar Sociedade- Data de Validade - Classe de Custo de - Classe de Custo até e Elemento Pep.

Vista de tabela Tratar Passar a Seleção Utilidades Sistema Ajuda > S2A (2) 300 Entradas novas: Resumo das entradas adicionadas SAP Mais v Relação de PEP a substituir para Extratos Soc. Data de Validade Cl.Cs From Cl.custo To Nome do grupo Elemento PEP 0101 31.12.9999 6220600000 G.90000020.0326

The screenshot shows a SAP Fiori application window. At the top, there's a header bar with the SAP logo and navigation links like 'Vista de tabela', 'Tratar', 'Passar a', 'Seleção', 'Utilidades', 'Sistema Ajuda', and a search bar. Below the header is a sub-header with the text 'Entradas novas: Resumo das entradas adicionadas'. The main area contains a table titled 'Relação de PEP a substituir para Extratos'. The table has columns for 'Soc.', 'Data de Validade', 'Cl.Cs From', 'Cl.custo To', 'Nome do grupo', and 'Elemento PEP'. A single row is visible, showing values for each column. On the right side of the table, there are icons for printing, visualizing, and finalizing.

Passo 3

Uma vez completada a combinação com as contas contábeis, poderão ser guardadas as entradas realizadas. Selecionar o botão Guardar.

Vista de tabela Tratar Passar a Seleção Utilidades Sistema Ajuda > S2A (2) 300 Entradas novas: Resumo das entradas adicionadas SAP Mais v Relação de PEP a substituir para Extratos Soc. Data de Validade Cl.Cs From Cl.custo To Nome do grupo Elemento PEP 0101 31.12.9999 6220600000 G.90000020.0326

This screenshot is identical to the one above it, showing the same SAP Fiori application window and table data. The only difference is that the table now shows a second row, indicating that the entry has been saved.